

ERASMUS ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ İŞLEM AŞAMALARI

1. AŞAMA

- * On-line Başvuru.
- * Başvuru evraklarının sisteme yüklemesi.
- * İngilizce sınavına girmeye hak kazanan isim listesinin ilanı.

2. AŞAMA

- * İngilizce yazılı sınava katılım.
- * İngilizce yazılı sınav sonuçlarının ilanı.
- * Yazılı sınavdan başarılı olan adaylar için sözlü mülakat sınavı isim listesi ilanı.
- * Sözlü mülakat sonuçlarının ilanı.
- * Erasmus Öğrenim Hareketliliği nihaî kazanan listesinin ilanı.

3. AŞAMA

- * Yerleştirme sonucunun ilanı.
- * Feragat edecek adayların dilekçelerinin ofise teslimi.
- * Yerleştirilen üniversitelere ön başvuruların bildiri.
- * Adayların hareketlilik öncesi(Before the Mobility) için gerekli evrakları (Learning agreement, Approvol Form, Kabul Mektubu vb.) hazırlayıp ofise teslim etmesi
- * Vize işlemlerine başlanması.
- * Hibe Sözleşmesinin imzalanması ve %80 ilk hibe ödemesinin yapılması (30 gün içerisinde.)
- * İlk OLS sınavının yapılması ve sonucunun ofise iletilmesi.

4. AŞAMA

- * Öğrencinin üniversiteye varması.
- * Varış formunun (Arrival Form) imzalanıp gönderilmesi.
- * Hareketlilik sürecindeki (During the Mobility) değişikliklerin yapılması ve ofise bildiri.
- * Hareketlilik sürecini uzatma talebi bildiri (Sadece Güz Döneminde giden öğrenci talepte bulunabilir.)
- * Uzatma talep değerlendirmeleri ve sonuçların açıklanması.
- * Hareklilik sürecindeki mücbir sebeplerden dolayı, hareketliliği sona erdirmeye taleplerinin iletilmesi.

5. AŞAMA

- * Hareketliliğin sona ermesi.
- * Hareketlilikten sonra (After the Mobility) gerekli evrakların(Learning Agreement, Transkript, Pasaport, Proof of Recognition, Katılım Sertifikası vb.)teslimi.
- * İkinci OLS sınavı ve EUsurvey anketinin yapılması ve ofise e-mail ile iletilmesi.
- * Kalan %20 hibenin hesaplanması ve gönderimi.
- * İntibak işlemlerinin Fakülte veya Enstitüye bildirilmesi.
- * Hareketliliğin sona ermesi.